

2025년 1분기 한국콘텐츠진흥원 공무원(보안) 채용 공고

1 채용인원 및 모집분야

| 전형구분 | 모집분야 | 근무 예정지 | 채용인원 | 비고 |
|--------|------|--------|------|----|
| 공개경쟁채용 | 보안 | 본원(나주) | 1명 | - |

※ 고용형태: 무기계약직(신입)

※ 근무지는 우리 원 인력운영 여건을 고려하여 변동가능

2 지원서 접수

| | |
|------|---|
| 접수기간 | '24. 12. 26.(목) ~ '25. 1. 9.(목), 11:00 (정시마감) ※ 원활한 접수를 위하여 접수 마감일 1일 전 접수 완료 권장 ※ 시스템 문제 발생 사실 확인 책임은 지원자 본인에게 있음 |
| 접수방법 | 우리 원 채용 홈페이지(kocca.applyin.co.kr)에서 온라인 접수 ※ 전자우편(이메일), 우편 및 방문 접수 불가 ※ 입사지원서 최종 제출 완료 시 수정 불가 |

3 지원자격

| 구분 | 내용 |
|----|--|
| 공통 | <ul style="list-style-type: none">• 나이, 학력, 성별 제한 없음 [단, 정년(만60세)에 해당하는 자는 지원 불가]• 근무 시작일('25. 2. 24.)부터 즉시 근무 가능한 자• 직무기술서에 따른 업무가 가능한 자• 우리 원 인사규정 제8조의 결격사유에 해당하지 않는 자 |

※ 1인 1개 분야만 신청 가능/중복신청 불가

□ 근무조건

| 구분 | 근무유형 | 주요내용 |
|----|---------------------------------------|---|
| 보안 | • 주 5일/주 40시간 -1일 8시간(09:00~18:00) | • 월급여수준 : 228만원 이상 • 보안 시스템 운영 및 출입 관리를 통한 기관의 인력과 자산 보호 |

※ 업무상 필요에 따라 근무시간을 조정할 수 있으며, 휴게시간을 별도로 정함

※ 월급여수준은 기본급(세전) 기준이며, 세부 급여 수준은 준경력 및 학력에 따라 별도로 정함 (이외 경력은 급여 산정 시 인정되지 않음)

※ 변동수당, 야간수당, 자격수당, 기타수당 등 별도 산정

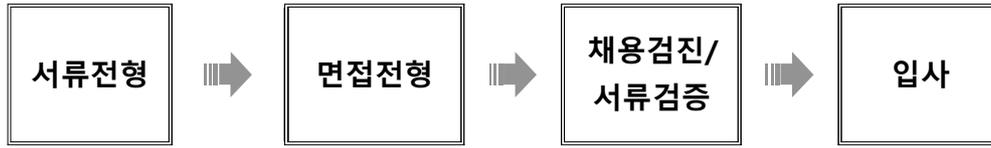
※ 직무별 세부업무 내용은 '직무기술서' 에 준함

※ 근무지는 우리 원 인력운영 계획에 따라 변동가능

4

채용절차 및 일정

□ 채용절차



□ 채용일정

| 전형단계 | 일정 | 장소 | 결과발표 | 합격배수 |
|-----------|----------------------------|-------|-----------|------|
| 지원서 접수 | 12. 26.(목) ~ '25. 1. 9.(목) | - | - | - |
| 서류전형 | 1. 13.(월) | 온라인 | 1. 17.(금) | 5배수 |
| 면접전형 | 1. 23.(목) | 나주 | 1. 31.(금) | 1배수 |
| 서류검증/채용검진 | 2. 3.(월)~2. 7.(금) | - | 2. 14.(금) | |
| 입사예정일 | 2. 24.(월) | 나주 본원 | - | |

- * 응시인원이 선발예정인원과 같거나 적은 경우(없는 경우 포함), 1회 재공고(10일 이상)
- * 재공고 시, 채용일정 및 합격자 발표 일정은 순연될 수 있음
- * 재공고 시, 기 접수분과 재공고 접수분을 함께 평가
- * 면접전형부터 12. 26.(목) 현재 공고중인 2025년 1분기 공무원 채용 공고 지원자와 함께 진행, 2. 24.(월) 입사

□ 평가기준

| 전형 | 내용 |
|------|--|
| 서류전형 | <ul style="list-style-type: none"> • 입사지원서(100) • 가점기준에 따라 가점/ 블라인드 채용 위반 처리기준 적용 • 지원자의 자격요건, 직무전문성, 직무수행태도 등을 종합적으로 평가 |
| 면접전형 | <ul style="list-style-type: none"> • 종합면접(100) • 가점기준에 따라 가점/ 블라인드 채용 위반 처리기준 적용 • 지원자의 직무 전문성, 의사소통 능력, 문제 해결 능력 등을 종합적으로 평가 |

※ 전형단계별 결과는 최종면접 동점자 처리기준 외 다음 전형의 결과에 영향을 미치지 않음

□ 가점사항

| 대상 | 내용 | 근거 |
|--------|---------------|------------------|
| 장애인 | 모든 전형 만점의 10% | .장애인고용촉진 및 직업재활법 |
| 경력단절여성 | 서류전형 만점의 3% | .공공기관 혁신에 관한 지침 |

※ 2가지 이상에 해당할 경우 가장 유리한 1개만 인정

□ 전형별 동점자 처리기준

| 전형 | 내용 |
|------|---------------------------------------|
| 서류전형 | ① 동점자 전원합격 |
| 면접전형 | ① 취업지원대상자 ② 장애인 ③ 경력단절여성 ④ 서류전형 고득점자순 |

□ 가점 및 우대대상자 기준

| 대상 | 기준 |
|---------------------|--|
| 취업지원 대상자 (보훈) | <ul style="list-style-type: none"> 기준: 「국가유공자등 예우 및 지원에 관한 법률」 등에 의한 취업지원대상자 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ul style="list-style-type: none"> - 국가유공자 등 예우 및 지원에 관한 법률 제 29조 - 독립유공자 예우에 관한 법률 제16조 - 보훈보상대상자 지원에 관한 법률 제 33조 - 고엽제후유의증 등 환자지원 및 단체설립에 관한 법률 제7조의9 - 5·18 민주유공자 예우에 및 단체설립에 관한 법률 제20조 - 특수임무유공자 예우 및 단체설립에 관한 법률 제19조 </div> 증빙: 취업지원대상자증명서(보훈청 발급, 제출처: 한국콘텐츠진흥원) |
| 장애인 | <ul style="list-style-type: none"> 기준: 「장애인 고용촉진 및 직업재활법」에 따른 장애인 증빙: 장애인증명서 |
| 경력단절여성 | <ul style="list-style-type: none"> 기준: 임신/출산/육아 등의 이유로 경제활동을 1년 이상 중단한 기혼 여성 증빙: 건강보험자격득실확인서, 고용보험피보험자격이력내역서, 가족관계증명서 |

5

최종합격자 결정

| | |
|----------|---|
| 최종합격자 결정 | <ul style="list-style-type: none"> 면접전형에 따른 고득점자순 |
| 합격배수 | <ul style="list-style-type: none"> 합격자: 채용예정인원의 1배수 예비합격자: 채용 규모의 3배수/과락제외 <ul style="list-style-type: none"> * 최종합격자의 임용포기, 합격취소 등으로 결원 발생할 시, 불합격 기준에 해당하지 않는 자 중에서 차순위자를 추가합격자로 결정할 수 있음(최초 입사 예정일의 6개월 이내) |
| 신체검사 | <ul style="list-style-type: none"> 최종합격 대상자에게 신체검사 실시 |
| 합격자 취소 | <ul style="list-style-type: none"> 우리 원 인사규정 제8조의 결격사유에 해당하는 자 <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; margin-top: 5px;"> <ol style="list-style-type: none"> 국가공무원법 제33조 각 호의 1에 해당하는 자 금고이상의 형을 받은 자로서 형이 확정된 날로부터 5년이 경과되지 아니한 자 병역법에 의한 병역을 기피한 자 다른 공공기관에서 부정한 방법으로 채용된 사실이 적발되어 채용이 취소된 자 기타 직원으로 채용하기에 적합하지 않다고 인정되는 자 </div> |

| | | |
|---|---|---|
| | <ul style="list-style-type: none"> • 우리 원 채용관리지침 제13조(전형결과의 취소)에 해당하는 자 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td> <ol style="list-style-type: none"> 1. 구비서류 등에 중대한 허위 사실이 밝혀진 경우 2. 채용에 따른 소정의 서류를 특별한 사유 없이 기일 내에 제출하지 않은 경우 3. 부정한 방법으로 전형에 입한 경우 4. 채용과정에서 본인 또는 본인과 밀접한 관계에 있는 타인이 부정행위를 하였음이 적발된 경우 5. 신체검사를 통하여 해당 직무를 수행할 수 없다고 판단된 경우 6. 그 밖에 합격자에게 전형결과를 취소할 수 있는 사유가 있는 경우 </td> </tr> </table> <ul style="list-style-type: none"> • (보안) 『경비업법』 제10조에 해당하는 자 • 근무시작일("25.2.24.(월)) 즉시 업무 수행이 불가능한 자 | <ol style="list-style-type: none"> 1. 구비서류 등에 중대한 허위 사실이 밝혀진 경우 2. 채용에 따른 소정의 서류를 특별한 사유 없이 기일 내에 제출하지 않은 경우 3. 부정한 방법으로 전형에 입한 경우 4. 채용과정에서 본인 또는 본인과 밀접한 관계에 있는 타인이 부정행위를 하였음이 적발된 경우 5. 신체검사를 통하여 해당 직무를 수행할 수 없다고 판단된 경우 6. 그 밖에 합격자에게 전형결과를 취소할 수 있는 사유가 있는 경우 |
| <ol style="list-style-type: none"> 1. 구비서류 등에 중대한 허위 사실이 밝혀진 경우 2. 채용에 따른 소정의 서류를 특별한 사유 없이 기일 내에 제출하지 않은 경우 3. 부정한 방법으로 전형에 입한 경우 4. 채용과정에서 본인 또는 본인과 밀접한 관계에 있는 타인이 부정행위를 하였음이 적발된 경우 5. 신체검사를 통하여 해당 직무를 수행할 수 없다고 판단된 경우 6. 그 밖에 합격자에게 전형결과를 취소할 수 있는 사유가 있는 경우 | | |

6

전형별 제출서류

| 구분 | 세부내용 | | | | | | | | | | | | | | | | |
|---------------------|--|-------------------|------|------|--|------------|--|------|---|------|--|-------------|-----------------|----------------|---|---------|---|
| 서류전형 합격시 | <ul style="list-style-type: none"> • (해당시) 가점/우대사항에 해당하는 증빙자료 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 25%;">대상</th> <th style="width: 45%;">제출서류</th> <th style="width: 30%;">비고</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">취업지원대상자</td> <td style="text-align: center;">취업지원대상자증명서</td> <td style="text-align: center;">제출처에 '한국콘텐츠진흥원 명시</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">장애인</td> <td style="text-align: center;">장애인증명서</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td rowspan="3" style="text-align: center; vertical-align: middle;">경력단절 여성 (택 1)</td> <td style="text-align: center;">건강보험자격득실확인서</td> <td style="text-align: center;">발급 시 '직장가입자' 선택</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">고용보험피보험자격이력내역서</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">가족관계증명서</td> <td style="text-align: center;">-</td> </tr> </tbody> </table> | 대상 | 제출서류 | 비고 | 취업지원대상자 | 취업지원대상자증명서 | 제출처에 '한국콘텐츠진흥원 명시 | 장애인 | 장애인증명서 | - | 경력단절 여성 (택 1) | 건강보험자격득실확인서 | 발급 시 '직장가입자' 선택 | 고용보험피보험자격이력내역서 | - | 가족관계증명서 | - |
| 대상 | 제출서류 | 비고 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 취업지원대상자 | 취업지원대상자증명서 | 제출처에 '한국콘텐츠진흥원 명시 | | | | | | | | | | | | | | | |
| 장애인 | 장애인증명서 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| 경력단절 여성 (택 1) | 건강보험자격득실확인서 | 발급 시 '직장가입자' 선택 | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 고용보험피보험자격이력내역서 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| | 가족관계증명서 | - | | | | | | | | | | | | | | | |
| 면접전형 합격시 | <ul style="list-style-type: none"> • (공통) 신원증빙서류 <ul style="list-style-type: none"> - 주민등록초본(병역사항 포함), 기본증명서(상세), 가족관계증명서 • (공통) 채용 결격사유 체크리스트 및 신원확인서(별도 양식) • (해당시) 지원서에 기재한 자격사항 및 경험사항 증빙자료(PDF/JPG 형식) <ul style="list-style-type: none"> - 자격증 사본 - 최종학교 졸업증명서 사본 - 경력/경험/교육/자격사항 증빙 <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse; margin-top: 10px;"> <thead> <tr style="background-color: #cccccc;"> <th style="width: 25%;">대상</th> <th style="width: 75%;">세부내용</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="text-align: center;">경력사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 고용보험피보험자격이력내역서 및 경력/재직 증명서 ※ 근무기간, 근무부서, 직급, 업무 내용 확인 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">경험사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 교내활동, 사회봉사활동, 동아리 활동 등 활동증명서 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">교육사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 학교교육/직업교육 등 교육사항에 관한 증빙 </td> </tr> <tr> <td style="text-align: center;">자격사항</td> <td> <ul style="list-style-type: none"> • 직무와 관련된 국가 공인 기술, 민간 자격 증빙 </td> </tr> </tbody> </table> | 대상 | 세부내용 | 경력사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 고용보험피보험자격이력내역서 및 경력/재직 증명서 ※ 근무기간, 근무부서, 직급, 업무 내용 확인 | 경험사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 교내활동, 사회봉사활동, 동아리 활동 등 활동증명서 | 교육사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 학교교육/직업교육 등 교육사항에 관한 증빙 | 자격사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 직무와 관련된 국가 공인 기술, 민간 자격 증빙 | | | | | | |
| 대상 | 세부내용 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 경력사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 고용보험피보험자격이력내역서 및 경력/재직 증명서 ※ 근무기간, 근무부서, 직급, 업무 내용 확인 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 경험사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 교내활동, 사회봉사활동, 동아리 활동 등 활동증명서 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 교육사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 학교교육/직업교육 등 교육사항에 관한 증빙 | | | | | | | | | | | | | | | | |
| 자격사항 | <ul style="list-style-type: none"> • 직무와 관련된 국가 공인 기술, 민간 자격 증빙 | | | | | | | | | | | | | | | | |

7

기타

- 우리 원은 직무 역량 중심의 채용을 위해, 지원자의 출신 학교, 출신 지역, 성별, 연령 등의 정보를 평가위원에게 제공하지 않는 블라인드 채용을 실시합니다. [붙임 1]의 블라인드 채용 유의사항을 반드시 숙지하시고 지원하시기 바랍니다. 유의사항 미숙지로 인한 책임은 지원자에게 있습니다.

- 지원 시 유의사항 : [붙임 2] 참고

- 채용서류 반환 및 이의신청 안내 : [붙임 3] 참고

- 직무설명자료 : [붙임 4] 참고

- 입사지원서 작성 요령 : [붙임 5] 참고

8

문의처 : 한국콘텐츠진흥원 채용담당자 ☎ 061-900-6154, 6160
